

利用方法

弊社 Web サイトまたは、お電話で予約ください。Web で会員登録し予約すると 5%引きとなりお得です。電話予約の番号は 092-477-8050 です。受付時間：平日の 9:00～17:00（時間外も対応できる場合有）

※事前に利用規約をご確認の上、ご予約ください。

WEB 予約の手順

1. <https://aimattain.jp/>より希望会場を選択しクリックし、各会場を写真や図面でご確認ください。オレンジの予約ボタンをクリックすると予約カレンダーが表示されます。赤い表示は予約済みです。
2. 予約カレンダーの予約日欄を予約日（利用日）に変更し、利用会議室と開始時間がクロスする部分にカーソル合わせクリックします。

予約日
2020/05/18

カテゴリを選択
すべて

予約可 [クリックで予約へ] 予約済み 受付終了

5/18 (月)	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
博多駅前会議室(博多口)															
博多駅前5A (10名)															
博多駅前5B (4名)															
博多駅前5C (4名)															
博多駅前5D (18名)															
博多駅前5E (55名)															
博多駅前5F (28名)															
博多駅前5H (33名)															
博多駅前6A (15名)															

最初の表示画面は翌日表示ですので、必ずご希望日に変更ください

希望の会議室と開始時間がクロスする部分をクリック

3. 使用時間を選択し「次へ進む」をクリック

使用時間 (金額) を選択

会議室タイプ
博多駅前 5D (18名)

予約日
2020/05/18 (月)

時間
13:30-

使用時間 (金額)
3時間 (会員8,830円 ゲスト9,300円)

次へ進む

ご希望の使用時間を選択

※会議室の使用時間は準備・片付けの時間も含まれますので、その時間を含む時間で予約ください。

4. 備品などのオプションを選択し「次へ進む」をクリック

予約はこちら ログイン 会員登録 MENU

オプションを選択

※受付後、数不足によりご利用頂けない場合は、3営業日以内にご連絡させていただきます。
※予約完了後、事前振込希望の方は、改めてメール添付にてご請求書をお送り致します。
郵送は有料となります。下記オプション一見より選択ください。
※利用当日に領収書受取をご希望の方は、Myページ欄に「領収書必要」とご入力ください。
領収書のご郵送をご希望の場合は、切手を貼付の返信封筒をお送りください。

プロジェクター（台込・ケーブル選択なし）（4,000円） 詳細
0

プロジェクター（台込・HDMIケーブル付）（4,000円） 詳細
0

プロジェクター（台込・D-sub15ケーブル付）（4,000円） 詳細
0

スクリーン（2,000円） 詳細
0

プロジェクター台（プロジェクター持込の方用）（1,000円） 詳細
0

ご希望のオプションを選択

5. その他（案内板表示、アンケート、支払い方法など）の必須項目を埋め「次へ進む」をクリック
お支払いは、事前振込・当日現金・当日クレジットからご選択いただけます。
交通系カードや PayPay のお支払いは、当日クレジットをご選択ください。

予約はこちら ログイン 会員登録 MENU

その他

必須 案内板表示名
当日、フロアフォトフレームに会場利用名を掲示致します。
会場名の非表示をご希望の場合は、『ご予約』と入力ください。

必須 どのようにして当会場をお知りになりましたか？
 2回以上ご利用の方
 Yahoo! 検索エンジン
 Google検索エンジン
 その他検索エンジン
 会議室.COM
 チラシ
 知人によるご紹介
 受講者として来場

必須 お支払方法
 事前振込
 当日現金
 当日クレジット
※振込手数料お客様負担でお願い致します。
※事前振込期限：予約日まで31日以上のご予約・・・利用日を含め25日前まで
予約日まで30日以内のご予約・・・申込日から5日以内
※クレジットでのお支払は9:00~17:00までの対応となります。ご了承ください。

任意 請求書（事前振込のみ。現金支払は領収書を渡しますので請求書は発行いたしません）
 必要
※利用日まで2か月未満の予約は3日以内発送 2ヶ月以上の予約は前々月末に発行します。
それ以外の発行日希望の方は、下の「請求書・支払いの要望」にてお知らせください。

前の画面に戻る 次へ進む

6. 予約完了後、登録のメールアドレスにメールが配信されますので、内容についてご確認ください。
会員は、マイページからも予約の確認ができます。

お支払い方法と請求書・領収書の発行について

1. 事前振込選択の方へ WEB 請求書発行システムにて請求書を発行いたします。振込手数料はご負担ください。振込確認の連絡はしておりません。期限までにご入金の確認ができないお客様にご連絡を申し上げます。
※請求書に記載の支払期限内にお支払いできない場合は、お電話にてご相談ください。

お支払期日は、手続き日から予約日(利用日)までの日数により以下のようになります。

手続き日から利用日までの日数	支払期限
31 日以上の場合	利用日の 25 日前まで
20 日以上 31 日未満の場合	利用日の 14 日前まで
10 日以上 20 日未満の場合	利用日の 5 日前まで
8 日以上 10 日未満の場合	利用日の 4 日前まで
7 日の場合	利用日の 3 日前まで
6 日の場合	利用日の 2 日前まで
5 日の場合	利用日の 1 日前まで
4 日以内の場合	利用日当日に現金または、クレジット払い

2. 当日現金・当日クレジット払いの方は、当日、入室前に受付でお支払いください。領収書をお渡しします。
3. 基本的には上記支払方法となりますが、後払いをご希望の方は後払い専用利用申込書と前期分の決算書をメールにてお送りください。審査の上ご返答致します。

後払い専用利用申込書（企業様）は[こちら](#)

後払い専用利用申込書（官公庁様）は[こちら](#)

利用日当日

入室：各会場の受付（博多駅前貸会議室・博多駅東貸会議室は 5 階、大博通り貸会議室は 3 階）にお越しく下さい。ご利用説明後に入室いただけます。ご入室はご予約の開始時間となっておりますが、会議室の準備が完了している場合、30 分前からご案内できる場合もございますので、受付でお尋ねください。

退室：退室の際は、照明・エアコンなどのスイッチを切り、各会場の受付窓口で退室のご連絡をお願いします。予約終了時間までに退室をお願いします。受付窓口での退室のご連絡の時間が予約終了時間を 5 分超過した場合は、規定の延長料金を申し受けますのでご了承ください。

予約後の時間変更・オプション変更について

1. 変更方法

会員の方はマイページ、非会員の方は予約確認メールに表示された URL から変更ください。利用日を含む 30 日前からは、上記の変更はできませんので、お電話または、弊社ホームページの各種お手続きのフォームからお知らせください。

2. 留意点

- 1) 変更によりキャンセル料が発生する場合、メールにてキャンセル料をお知らせ致します。
- 2) オプション品につきましては十分にご用意しておりますが、万が一、ご用意できない場合は、弊社よりご連絡させていただきます。

各種サービス

エイムアテイン貸会議室のご利用の皆様へ以下の有料サービスを提供しております。

お荷物預かりサービス

1. 荷物を会議室に送る場合
利用日と会議室名を記入し、元払いで発送ください。
荷物のお受取時間は 9:00~16:00 となります。
利用日の前々日までに到着をお願いします。
サイズ問わず、クール便のお受け取りはできかねます。
2. 荷物を会議室から送る場合
佐川急便またはクロネコヤマトの着払伝票は受付にございます。
必要事項を記入後、荷物に貼付け受付にお持ちください。
※3 辺合計 160cm 以上のお荷物は佐川急便のみの取り扱いになります。
※3 辺合計 260cm 以上または 50kg 以上のお荷物の取り扱いはできかねます。
3. 料金について

サイズ (3 辺合計)	3 日以内	4 日以上 (1 日当たり)	1 か月
120cm 未満	200 円	72 円	2000 円
120cm 以上 150cm 未満	300 円	108 円	3000 円
150cm 以上	400 円	144 円	4000 円

- ※上記は全てお荷物 1 個当たりの料金です。
※4 日以上の場合は、該当の金額に預かり日数をかけたものが実際の料金です。
※料金は事前預かり、事後預かりの両方に発生します。

FAX 送受信サービス

博多駅前貸会議室のみ FAX の送受信を承ります。
FAX 受信依頼の場合は、送られた書類を破棄してしまわないよう事前に受付にお知らせください。

A4 : 100 円/枚、2 枚目以降 50 円 A3 : 100 円/枚、2 枚目以降 80 円

ドリンクサービス

以下のお飲み物をご準備致します。12本以上は、会議室内にお持ちします。
ご予約の際に「オプション」よりご選択ください。注文のペットボトルは当社で処理します。

お茶(500ml 常温・冷温)(150円)

お水(500ml 常温・冷温)(120円)

レイアウト変更サービス

12名以上につきまして、口の字・コの字・シアター形式・島型などのレイアウト変更を承ります。ご希望は、ご予約の際に「オプション」よりご選択ください。

【利用前】会場セッティング (1,600円)

【原状回復】会場セッティング (1,600円)

忘れ物保管サービス

お忘れ物は各会場で2週間お預かりしております。※2週間を過ぎますと処分致します。
お問い合わせにつきましては、ご利用いただきました会場にご連絡ください。

博多駅前貸会議室 : 092-477-8050

博多駅東貸会議室 : 092-982-8127

大博通り貸会議室 : 092-980-6987

お弁当配達サービス

お弁当のご注文は、下記 URL より弊社にご依頼ください。

<https://aimattain.jp/pg436.html>

※提携業者以外の仕出し・配達をご遠慮いただいております。

※利用者が個別に購入した飲食物は会場内でお召し上がりいただけます。

その場合、ゴミの処理はお客様自身でお願い致します。

※アルコールのお持ち込みはご遠慮ください。